

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

## หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านด่าน

| ประเภทการเรียไร                              | แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง) |                            |                    |     |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|--------------------|-----|
|                                              | สวัสดิการ                               | ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ | ภาคเอกชน / ประชาชน | รวม |
| <b>1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ</b> |                                         |                            |                    |     |
| (1) ทอดผ้าป่า                                | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| (2) ทอดกฐิน                                  | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| (3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล           | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - กอล์ฟ                                      | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - มวย                                        | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - เดิน - วิ่ง                                | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - วิ่งมาราธอน                                | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - ฟุตบอล                                     | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - คอนเสิร์ต                                  | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - ไถ่ชีวิตโค-กระบือ                          | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - จำหน่ายเสื้อ                               | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - จำหน่ายเข็มกลัด                            | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - จำหน่ายหมวก                                | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |
| - จำหน่ายกระเป๋า                             | 0                                       | 0                          | 0                  | 0   |

|                              |   |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|---|
| - แก้วน้ำ                    | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - สลากกาชาด                  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (4) รับประทานอาหารเพื่อ      | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ทำนุบำรุงศาสนา             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส      | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคมฯ

|                                        |   |   |   |   |
|----------------------------------------|---|---|---|---|
| (1) ทอดผ้าป่า                          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (2) ทอดกลืน                            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ<br>การกุศล | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - กอล์ฟ                                | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - มวย                                  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - เดิน - ริ่ง                          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ริ่งมาราธอน                          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ฟุตบอล                               | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - คอนเสิร์ต                            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ไถ่ชีวิตโค-กระบือ                    | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จำหน่ายเสื้อ                         | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จำหน่ายเข็มกลัด                      | 0 | 0 | 0 | 0 |

|                              |   |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|---|
| - จ่าหน่ายกระบี่             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จ่าหน่ายแก้วน้ำ            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จ่าหน่ายหมวก               | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จ่าหน่ายสลากรากาชาด        | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ทำนุบำรุงศาสนา             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส      | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |

### 3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ

|            |          |          |          |          |
|------------|----------|----------|----------|----------|
|            | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>รวม</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

ผู้บันทึก : นายจักรพงษ์ บำรุงธรรม  
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0854992769

ผู้ตรวจสอบ : นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง

  
(นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง)  
สารานุกรมสุขอนามัยบ้านต่ำ

กรณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

## หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านด่าน

one\_other\_detail

| ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท | จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง) |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. ได้รับจาก                                              | 0                           |
| 1.1 ภาครัฐ                                                | 0                           |
| 1.2 ภาคเอกชน                                              | 0                           |
| 1.2 ประชาชน                                               | 0                           |
| 1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ                                       | 0                           |
| <b>รวม</b>                                                | <b>0</b>                    |

| กรณารายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้ |   |
|---------------------------------------------------------------------|---|
| 2.รับในนาม                                                          |   |
| 2.1 หน่วยงาน                                                        | 0 |
| 2.2 รายบุคคล                                                        | 0 |
| 3.โอกาสในการรับ                                                     |   |
| 3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)                       | 0 |
| 3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)       | 0 |
| 3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ                                                 | 0 |
| 4.การดำเนินการ                                                      |   |
| 4.1 ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล                                  | 0 |
| 4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้                                                 | 0 |

|                                                                                  |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                                                         | 0                                               |
| 4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ                                                              | 0                                               |
| <p>ผู้บันทึก : นายจักรพงษ์ บำรุงธรรม</p> <p>เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0854992769</p> | <p>ผู้ตรวจสอบ :</p> <p>นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง</p> |



(นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง)  
 สาธารณสุขอำเภอบ้านด่าน

กรุณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านด่าน

| ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน 3,000 บาท | จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง) |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. ได้รับจาก                                           | 0                           |
| 1.1 ภาครัฐ                                             | 0                           |
| 1.2 ภาคเอกชน                                           | 0                           |
| 1.3 ประชาชน                                            | 0                           |
| 1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ                                    | 0                           |
| <b>รวม</b>                                             | <b>0</b>                    |

กรุณาระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.รับในนาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.1 หน่วยงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.2 รายบุคคล<br>รายงานเมื่อมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท<br>ตามแบบฟอร์มท้ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ<br>เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563<br>( <a href="https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2563.pdf">https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2563.pdf</a> )<br>และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565<br>( <a href="https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2565.pdf">https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2565.pdf</a> ) | 0<br><br>แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล<br>**เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / zip<br><br>> > ตรวจสอบข้อมูล < <<br>( <a href="https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload">https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload</a> ) |
| 3.โอกาสในการรับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                 |                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ                                             | 0                                 |
| 4.การดำเนินการ                                                  |                                   |
| 4.1 ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล                              | 0                                 |
| 4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้                                             | 0                                 |
| 4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน                                        | 0                                 |
| 4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ                                             | 0                                 |
| ผู้บันทึก : นายจักรพงษ์ บำรุงธรรม<br>เบอร์โทรศัพท์ : 0854992769 | ผู้ตรวจสอบ : นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง |

  
(นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง)  
สาธารณสุขอำเภอบ้านด่าน

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

## หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านด่าน

| ประเภทการเรียไร                       | แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง) |                            |                    |   |
|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|--------------------|---|
|                                       | สวัสดิการ                               | ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ | ภาคเอกชน / ประชาชน | ร |
| 1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ |                                         |                            |                    |   |
| (1) ทอดผ้าป่า                         | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| (2) ทอดกรฐิน                          | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| (3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล    | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - กอล์ฟ                               | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - มวย                                 | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - เดิน - วิ่ง                         | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - วิ่งมาราธอน                         | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - ฟุตบอล                              | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - คอนเสิร์ต                           | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - ไถ่ชีวิตโค-กระบือ                   | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - จำหน่ายเสื้อ                        | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - จำหน่ายเข็มกลัด                     | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - จำหน่ายหมวก                         | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |
| - จำหน่ายกระเป๋า                      | 0                                       | 0                          | 0                  | 0 |

|                              |   |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|---|
| - แก้วน้ำ                    | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - สลากกาชาด                  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ทำนุบำรุงศาสนา             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส      | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคมฯ

|                                        |   |   |   |   |
|----------------------------------------|---|---|---|---|
| (1) ทอดผ้าป่า                          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (2) ทอดกรฐิน                           | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ<br>การกุศล | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - กอล์ฟ                                | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - มวย                                  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - เดิน - ริ่ง                          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ริ่งมาราธอน                          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ฟุตบอล                               | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - คอนเสิร์ต                            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ไถ่ชีวิตโค-กระบือ                    | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จำหน่ายเสื้อ                         | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จำหน่ายเข็มกลัด                      | 0 | 0 | 0 | 0 |

|                              |   |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|---|
| - จ่าหน่ายกระบี่             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จ่าหน่ายแก้วน้ำ            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จ่าหน่ายหมวก               | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - จ่าหน่ายสลาภกาชาด          | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (4) รับผิดชอบทรัพย์สินเพื่อ  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ทำนุบำรุงศาสนา             | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส      | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - อื่น ๆ โปรดระบุ            | 0 | 0 | 0 | 0 |

### 3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ

|            |          |          |          |          |
|------------|----------|----------|----------|----------|
|            | 0        | 0        | 0        | 0        |
| <b>รวม</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

ผู้บันทึก : นายจักรพงษ์ บำรุงธรรม  
เบอร์โทรศัพท์ : 0854992769

ผู้ตรวจสอบ : นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง

  
(นายอัศรพิชญ์ หลอดทอง)  
สารานุกรมอำเภอบ้านด่าน